



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



ΓΡΑΦΕΙΟ
ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ
ΑΣΚΗΣΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Α.Π.Θ.» 2014 – 2020 ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2022 - 2023

Ενημέρωση για φοιτητές/τριες Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

Ιδρυματικά Υπεύθυνος Έργου

Κορωνάιος Αντώνης

Καθηγητής Τμ. Γεωλογίας

Επιστημονικά Υπεύθυνος Π.Α. Τμήματος

Σακαντάμης Κωνσταντίνος

Αναπληρωτής Καθηγητής

Υποστήριξη Π.Α. Τμήματος

Χριστοφή Χρυστάλλα



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



Πρακτική Άσκηση

- ✓ Μάθημα Επιλογής στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.
- ✓ Μικρής διάρκειας παρουσία & άσκηση καθηκόντων σε εν δυνάμει χώρους εργασίας, ανάλογα με το Τμήμα.
- ✓ Πραγματοποιείται σε φορέα εκτός Πανεπιστημίου υπό την καθοδήγηση στελέχους του φορέα και την επίβλεψη μέλους Δ.Ε.Π.
- ✓ **Αφορά Μόνο** Προπτυχιακούς φοιτητές/τριες.
- ✓ Εφόσον πληρούν τα κριτήρια επιλογής που έχει θέσει το Τμήμα τους.
- ✓ Όχι αλλοδαποί φοιτητές/τριες που έρχονται στο Ίδρυμα μέσω του Προγράμματος Erasmus.
- ✓ Οι φοιτητές/τριες μπορούν να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Φοιτητών Α.Π.Θ.» **μόνο μία φορά.**



Πρακτική Άσκηση Οφέλη Φοιτητών/τριών

- ✓ Πρώτη επαφή με τον επαγγελματικό χώρο και απόκτηση της απαραίτητης εξωστρέφειας.
- ✓ Γνωριμία με τις τάσεις της αγοράς και τις δεξιότητες που απαιτούνται.
- ✓ Εφαρμογή των γνώσεων που απέκτησαν στο Πανεπιστήμιο πάνω στον τομέα εργασίας που τους ενδιαφέρει.
- ✓ Γνωριμία με τα διάφορα αντικείμενα του επαγγελματικού χώρου, ώστε να επιλέξουν αυτό που τους προσφέρει τα περισσότερα οφέλη σε επαγγελματικό & προσωπικό επίπεδο.



Πρακτική Άσκηση Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

- ✓ Διάρκεια **δύο (2)** μήνες
- ✓ Δύο Περίοδοι Πρακτικής Άσκησης:

1η περίοδος: 01/03/2024 – 30/04/2024

2η περίοδος: 19/8/2024 – 18/10/2024

(*Σημειώνεται ότι λόγω της επιδημιολογικής κατάστασης ενδέχεται τα διαστήματα να τροποποιηθούν με νέες ανακοινώσεις.)

- ✓ Μηνιαίο Ποσό: **280 €** (μεικτή αποζημίωση - 10,11 € για ασφάλιση έναντι ατυχήματος)
- ✓ **Πλήρους Απασχόλησης: 30 – 40 ώρες εβδομαδιαίως**

ΠΡΟΣΟΧΗ: ΟΙ ΏΡΕΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΙΔΙΕΣ ΚΑΘΕ ΕΒΔΟΜΑΔΑ ΚΑΙ ΤΟ ΩΡΑΡΙΟ ΘΑ ΚΑΘΟΡΙΣΤΕΙ ΜΕ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΔΕΝ ΓΙΝΕΤΑΙ ΝΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΣΥΝΕΧΩΣ!



Ποιοι μπορούν να συμμετάσχουν; Κριτήρια Επιλογής

- ✓ Ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να ικανοποιεί τα κριτήρια επιλογής που έχει θέσει το κάθε Τμήμα
- Περισσότερες πληροφορίες: https://www.praktiki.auth.gr/wp-content/uploads/2023/10/arch_kritiria_2023.pdf



ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ

Οι φοιτητές/τριες που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν Π.Α κατά το ακαδ. έτος 2023-24 θα πρέπει:

- ✓ Να συμπληρώσουν την **προαίτηση** που έχει ανακοινωθεί κατά τις ημερομηνίες 06/12/2023–21/12/2023, Σύνδεσμος: www.praktiki.auth.gr - >ΣΥΝΔΕΣΗ(ακαδημαϊκό λογαριασμό)->ΠΡΟΑΙΤΗΣΕΙΣ
- ✓ Προσοχή!! Οι προαιτήσεις γίνονται μία φορά για όλο το χρόνο και για τις δύο περιόδους.



ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ

Οι φοιτητές/τριες που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν Π.Α κατά το ακαδ. έτος 2023-24 θα πρέπει:

- ✓ Μετά τη συμπλήρωση της προαίτησης θα πρέπει να αποστείλουν στο email xxrysta@auth.gr την αναλυτική βαθμολογία σε pdf (από το σύστημα sis) όπου φαίνεται ο συνολικός Μ.Ο. προκειμένου να γίνει διασταύρωση των στοιχείων για την κατάταξη των φοιτητών/τριών. Η μη αποστολή της αναλυτικής βαθμολογίας εντός των ημερομηνιών συνεπάγεται την ακύρωσή των φοιτητών/τριών από τη διαδικασία επιλογής!



Επιλογή Φορέα Υποδοχής

- ✓ Κατάλογος με διαθέσιμους Φορείς Υποδοχής, θα αναρτηθεί αργότερα, καθώς αυτή την περίοδο γίνεται η επικοινωνία με τους Φορείς Υποδοχής.
- ✓ Η Πρακτική Άσκηση δύναται να πραγματοποιηθεί και σε άλλη πόλη
- ✓ Το Πρόγραμμα δεν καλύπτει έξοδα διαμονής και μετακίνησης.
- ✓ Ο/η φοιτητής/τρια **δεν μπορεί να πραγματοποιήσει την Πρακτική του Άσκηση σε συγγενικό πρόσωπο** (π.χ. γονείς, θείοι, κλπ)
- ✓ **Προσοχή** εάν ο δυνητικός Φορέας Υποδοχής παραμένει κλειστός πέραν των επίσημων αργιών (ιδιαίτερα την καλοκαιρινή περίοδο) η πρακτική άσκηση δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί εκεί.



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών **ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ** **ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ**

- ✓ Βήμα 1^ο: Να ελέγξει εάν έχει επιλεγεί για Πρακτική Άσκηση. Τα αποτελέσματα θα ανακοινωθούν στην ιστοσελίδα του Τμήματος και στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης. (www.praktiki.auth.gr)



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών **ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ** **ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ** **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** **1/3/2024 -30/4/2024**

- ✓ **Βήμα 2^ο**: Να ελέγξει εάν διαθέτει ΑΜΑ ΙΚΑ/ΕΦΚΑ:
 - Για να δει κάποιος/α αν διαθέτει ΑΜΑ ΙΚΑ ή να εκδώσει ΝΕΟ παρακαλούμε ακολουθήστε τις οδηγίες που υπάρχουν στο αρχείο:

https://dasta.auth.gr/uploaded_files/637376579986704726.pdf

- ✓ Εάν έχετε ήδη τον Αριθμό Μητρώου ΙΚΑ σας σε κάποιο έγγραφο δεν χρειάζεται να ακολουθήσετε καμία άλλη διαδικασία για την εύρεση ή την έκδοσή του.



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών **ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ** **ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ** **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** **1/3/2024 -30/4/2024**

- **Αλλοδαποί Φοιτητές/τριες που δεν διαθέτουν ΑΜΚΑ και ΑΜΑ ΙΚΑ:**
Όσοι αλλοδαποί φοιτητές/τριες (π.χ. Κύπριοι) δεν διαθέτουν ΑΜΚΑ και ΑΜΑ ΙΚΑ παρακαλούμε να μελετήσουν το αρχείο που υπάρχει στο σύνδεσμο

https://dasta.auth.gr/uploaded_files/637376579986704726.pdf

και να επικοινωνήσουν με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ.



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών **ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ** **ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ** **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** **1/3/2024 -30/4/2024**

- ✓ **Βήμα 3^ο: IBAN – Τραπεζικός Λογαριασμός**
- Να διερευνήσει αν διαθέτει τραπεζικό λογαριασμό (IBAN) ως δικαιούχος ή συνδικαιούχος σε οποιαδήποτε ελληνική τράπεζα.
- Σε περίπτωση που δεν διαθέτει λογαριασμό σε καμία ελληνική τράπεζα θα πρέπει να **προβεί άμεσα** στην έκδοση λογαριασμού (προτείνεται η τράπεζα Πειραιώς που συνεργάζεται με το ΑΠΘ και δεν θα προκύψουν κρατήσεις λόγω μεταφοράς).

Δεν γίνονται δεκτοί λογαριασμοί από τράπεζες του εξωτερικού!

ΠΡΟΣΟΧΗ η ευθύνη για τη δήλωση σωστού IBAN είναι αποκλειστικά του φοιτητή/της φοιτήτριας.



**Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ
ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ
ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ
1/3/2024 -30/4/2024**

- ✓ **Βήμα 4^ο**: Να πραγματοποιήσει την online αίτηση στις καθορισμένες ημερομηνίες 24/1/2024 – 29/1/2024

Σύνδεση στο Πληροφοριακό Σύστημα ΠΑ με τα στοιχεία του Ιδρυματικού του/της Λογαριασμού – www.praktiki.auth.gr → ΣΥΝΔΕΣΗ → ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ και έπειτα ΦΟΡΕΙΣ



Online αίτηση – Ζητούμενα στοιχεία

- ✓ Γενικά Στοιχεία: όνομα πατέρα, όνομα μητέρας, φύλο, ημερομηνία γέννησης, email εκτός του Πανεπιστημιακού, τηλέφωνο, πόλη κατοικίας, διεύθυνση κατοικίας), ΑΕΜ.
- ✓ Αριθμός Ταυτότητας
***μόνο** στην περίπτωση που δεν υπάρχει Ελληνική Ταυτότητα, συμπληρώνεται το πεδίο Αρ. Διαβατηρίου
- ✓ ΑΜΑ ΙΚΑ: ο Αριθμός Μητρώου ΙΚΑ που αναφέρθηκε προηγουμένως



Online αίτηση – Ζητούμενα στοιχεία

- ✓ Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης - ΑΜΚΑ: Ο κάθε φοιτητής/τρια θα πρέπει να διαθέτει ΑΜΚΑ. Εάν κάποιος δεν το γνωρίζει, μπορεί να το αναζητήσει στη σελίδα <https://www.amka.gr/AMKAGR/>, καταχωρώντας τα στοιχεία που του/της ζητάει. Ακόμη, και στην περίπτωση που ένας/μία φοιτητής/τρια είναι αλλοδαπός/η (π.χ. Κύπριος) τότε θα πρέπει να εκδώσει ΑΜΚΑ (να επικοινωνήσει με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης προκειμένου να του δοθούν οδηγίες).
- ✓ IBAN: αριθμός **ενεργού** τραπεζικού λογαριασμού (πρώτος δικαιούχος ή συνδικαιούχος). **ΒΕΒΑΙΩΘΕΙΤΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΘΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**



Είσοδος Single Sign-On

Πρόσβαση με ένα βήμα σε όλες τις [υπηρεσίες](#) που χρησιμοποιούν ιδρυματικούς λογαριασμούς ΑΠΘ

Έχετε ζητήσει πρόσβαση στον ιστοχώρο
www.praktiki.auth.gr

Είσοδος

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μετά από επιτυχή είσοδο, ο πλοηγός σας θα επιτρέψει αυτόματη πρόσβαση σε όλους τους συνεργαζόμενους ιστοχώρους. Για να εμποδίσετε την πρόσβαση άλλων σε προσωπικά σας δεδομένα, αφού ολοκληρώσετε την εργασία σας, κλείστε όλα τα παράθυρα του πλοηγού.

Ρυθμίστε [εδώ](#) την κατάσταση ιστορικού για την είσοδο στις συνεργαζόμενες υπηρεσίες



Μην εισάγετε τον κωδικό πρόσβασης του ιδρυματικού σας λογαριασμού παρά μόνο σε ιστοσελίδες του auth.gr.





Έχετε συνδεθεί ως: με ιδρυματικό όνομα χρήστη rkonstant@auth.gr
Μπορείτε να κάνετε αίτηση μόνο σε 1 περιόδους. Μπορείτε να δηλώσετε μέχρι 3 επιλογές σε κάθε περίοδο

Τα παρακάτω στοιχεία είναι αυστηρά προσωπικά και αφορούν μόνο εσάς και όχι τηχ. κάποιιο μέλος της οικογένειας σας. Εφόσον έχετε επιλεγεί για Πρακτική Άσκηση και έχετε καταχωρήσει τα στοιχεία σας πρέπει να αποστείλετε στο e-mail praktiki@auth.gr εντός δύο ημερολογιακών ημερών τα παρακάτω:

- 1) το Έντυπο Α113 – Δήλωση Τραπεζικού Λογαριασμού <https://rc.auth.gr/file/download/763>
- 2) Βεβαίωση περί ύπαρξης ενεργής ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης (www.atlas.gov.gr)
- 3) Βεβαίωση Απογραφής ΕΦΚΑ (ΑΜΑ ΙΚΑ) ή επίσημο έγγραφο στο οποίο αναγράφεται ο προσωπικός Αριθμός Συστήματος ΕΦΚΑ. (για έκδοση δείτε οδηγίες εδώ: https://dasta.auth.gr/uploaded_files/637376579986704726.pdf)

Για οποιαδήποτε απορία παρακαλούμε επικοινωνήστε μαζί μας στο email praktiki@auth.gr.

Στοιχεία φοιτητή/φοιτήτριας

Όνομα πατέρα:	<input type="text"/>	*
Όνομα μητέρας:	<input type="text"/>	*
Φύλο:	Επιλέξτε φύλο	*
Οικογενειακή Κατάσταση:	<input checked="" type="radio"/> Άγαμος/η <input type="radio"/> Έγγαμος/η	*
Αριθμός τέκνων σας (αν έχετε):	<input type="text" value="0"/>	*
Κατηγορία Εκπαίδευσης που έχετε ολοκληρώσει:	<input checked="" type="radio"/> Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης <input type="radio"/> Τεχνολογικής Εκπαίδευσης <input type="radio"/> Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης	[?]
Ημερομηνία γέννησης:	<input type="text"/>	*
e-mail (εκτός από το πανεπιστημιακό):	<input type="text"/>	*
Σταθερό τηλέφωνο:	<input type="text"/>	*
Κινητό τηλέφωνο:	<input type="text"/>	*
Πόλη μόνιμης κατοικίας:	Επιλέξτε	*
Οδός μόνιμης κατοικίας:	<input type="text"/>	*
Αριθμός οδού μόνιμης	<input type="text"/>	*



Αριθμός Ταυτότητας: [?]

Αριθμός Διαβατηρίου:

AEM Τμήματος (Αριθμός Ειδικού Μητρώου): *

Έτος Σπουδών: *

Αριθμός Μητρώου ΙΚΑ: *

Έχω ΑΜΙΚΑ:

Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης - ΑΜΚΑ: *

Έχω ΑΜΚΑ:

Αριθμός Φορολογικού Μητρώου - ΑΦΜ: *

ΔΟΥ: *

Η πληρωμή σας θα γίνει εφάπαξ στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης, μέσω τραπεζικού λογαριασμού. Σε περίπτωση που είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος τραπεζικού λογαριασμού (σε οποιαδήποτε τράπεζα) στην Ελλάδα συμπληρώστε το Διεθνή Αριθμό (IBAN) στο παρακάτω πεδίο. Διαφορετικά, επιλέξτε το κομμάτι όπου δηλώνετε ότι δεν είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος σε οποιαδήποτε τραπεζικό λογαριασμό. Μόνο σε αυτή την περίπτωση, θα πρέπει να μεταβείτε σε υποκατάστημα τράπεζας που επιθυμείτε με τα δικαιολογητικά που θα σας ζητηθούν (από την τράπεζα) θα κάνετε αίτηση για άνοιγμα νέου τραπεζικού λογαριασμού. Μόλις ανοίξει ο τραπεζικός λογαριασμός θα πρέπει να συμπληρώσετε στη φόρμα αυτή, στο παρακάτω πεδίο, τον αριθμό IBAN και να ενημερώσετε ηλεκτρονικά το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ΑΠΘ στο e-mail: praktikis@auth.gr για το IBAN του λογαριασμού σας.

Διεθνής Αριθμός Τραπεζικού Λογαριασμού IBAN: [?]

Τράπεζα Λογαριασμού π.χ. Εθνική, Πειραιώς, Alpha, Eurobank κλπ *

Δεν είστε δικαιούχος ή συνδικαιούχος; Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει τραπεζικός λογαριασμός στον οποίο να είμαι δικαιούχος ή συνδικαιούχος

Με ατομική μου ευθύνη δηλώνω ότι τα στοιχεία που συμπλήρωσα στην φόρμα είναι αληθή;

Για την αποθήκευση και επεξεργασία των στοιχείων μου για τους σκοπούς της πρακτικής άσκησης όπως περιγράφονται στην Πολιτική Απορρήτου του συστήματος της πρακτικής Άσκησης...:

Συνανώ
 Δε συνανώ





Επιλογή Φορέα Υποδοχής

- ✓ Μετά την εισαγωγή των προσωπικών στοιχείων του/της, ο/η φοιτητής/τρια επιλέγει την καρτέλα περίοδο Πρακτικής Άσκησης και καταχωρεί τις επιλογές του/της! Μπορεί να επιλέξει μέχρι 5 Φορείς Υποδοχής με σειρά προτεραιότητας.
- ✓ Μετά την καταχώριση των επιλογών του/της ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να κατεβάσει το αρχείο pdf με τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης.



ONLINE ΑΙΤΗΣΗ

Προαίτηση-Ένσταση On-line αίτηση Προσωπικά στοιχεία Ημερολόγιο Αξιολόγηση Παλιοί Φορείς

Προκειμένου να κάνετε αίτηση για μια θέση πρακτικής άσκησης θα πρέπει πρώτα να συμπληρώσετε τα προσωπικά σας στοιχεία στην σελίδα 'Προσωπικά στοιχεία' και να έχετε συνααινέσει στη χρήση των στοιχείων σας.

Περίοδοι Πρακτικής Άσκησης

Περίοδος	Έναρξη περιόδου	Λήξη περιόδου
13 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2023 - 12 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2024	13/12/2023	12/02/2024

[Απαντήσεις σε συχνές ερωτήσεις](#) [Πολιτική απορρήτου](#) [Πολιτική cookies](#) [Οδηγίες Χρήσης](#) [Επικοινωνία](#)

ΔΗΛΩΣΗ ΦΟΡΕΩΝ ΥΠΟΔΟΧΗΣ



Μπορείτε να δηλώσετε μέχρι 3 επιλογές

Υπάρχουν διαθέσιμες 95 ομάδες θέσεων

ONLINE ΑΙΤΗΣΗ

Πύλη	Τίτλος - Περιγραφή	Φορέας	Επόμενος Φορέας	Θέσεις	Αριθ. προτίμησης	Ενέργεια
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΡΟΣΧΩΛ - ΦΟΙΤΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΡΟΣΧΩΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	56ο δ/θσιο Νηπιαγωγείο Θεσσαλονίκης	ΜΟΥΣΙΟΥ ΓΑΡΥΦΑΛΙΑ	5	<input type="text" value="1"/>	Ακύρωση
ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ	ΝΗΠΙΑΓΩΓΟΣ - ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΦΟΙΤΗΤΡΙΑΣ: ΝΑ ΓΝΩΡΙΣΕΙ ΚΑΙ ΝΑ ΚΑΤΑΝΟΗΣΕΙ ΤΟ ΡΟΛΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΧΕΙ Ο ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΧΩΛΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ, ΝΑ ΣΧΕΔΙΑΣΕΙ ΚΑΙ ΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΕΙ ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ, ΝΑ ΠΑΡΑΔΕΙ ΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΔΡΑΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΝΗΠΙΑΓΩΓΟ, ΝΑ ΚΡΑΤΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ, ΝΑ ΑΚΟΛΟΥΘΕΙ ΤΟ ΩΡΑΡΙΟ, ΝΑ ΤΗΡΕΙ ΤΟΥΣ ΚΑΝΟΝΕΣ ΤΗΣ ΤΑΞΗΣ, ΝΑ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΕΙ ΤΑ ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΤΩΝ ΠΑΙΔΩΝ.	7ο Νηπιαγωγείο Νεάπολης	ΜΕΧΑΛΟΒΙΤΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	2	<input type="text"/>	Αίτηση
ΑΜΠΕΛΟΚΗΦΙΩΝ-ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ	Νηπιαγωγός - Οφειλής θα πρέπει να διαθέτει βασικές παιδαγωγικές γνώσεις, ενδιαφέρον για τις εκπαιδευτικές διαδικασίες, συνέπεια και μεθοδικότητα. Απαραίτητα παρατήρηση και καταγραφή των συμπεριφορών των παιδιών και εμπλοκή στις καθημερινές δραστηριότητες.	4ο Νηπιαγωγείο Μενεμένης Θεσσαλονίκης	ΛΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ	1	<input type="text"/>	Αίτηση
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Τμήμα Επιστημών Προσχολικής Αγωγής και Ε - Βοηθός Νηπιαγωγού Συνέπεια Σιβισμός Ευελπίς	Πρότυπο Παραρτητικό Σχολείο Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης	ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ ΜΑΣΤΟΡΟΔΗΜΟΥ	1	<input type="text"/>	Αίτηση
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΦΟΙΤΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΡΟΣΧΩΛ - ΦΟΙΤΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΠΡΟΣΧΩΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	73ο Νηπιαγωγείο Θεσσαλονίκης	ΣΤΑΥΡΟΥ ΕΛΕΝΗ	1	<input type="text"/>	Αίτηση



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



**Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ
ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ
ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ
1/3/2024 -30/4/2024**

ΒΗΜΑ 5^ο: Κατάθεση εγγράφων (με email στο xxrysta@auth.gr) (έως 29/1):

1) Έντυπο Ατ13 – Δήλωση Τραπεζικού Λογαριασμού

- <https://rc.auth.gr/file/download/763>

Ο/η φοιτητής/τρια πατώντας στο σύνδεσμο, κάνει λήψη του εντύπου σε μορφή pdf, το εκτυπώνει, το συμπληρώνει χειρόγραφα, το υπογράφει και το σκανάρει. **Παρακαλούμε να βεβαιωθείτε για την εγκυρότητα των στοιχείων που αναγράφετε στο έντυπο!!**

2) Βεβαίωση περί ύπαρξης ενεργής ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης (www.atlas.gov.gr) :
(απαιτούνται κωδικοί taxisnet) Δείτε οδηγίες στις επόμενες διαφάνειες

[Για τους αλλοδαπούς φοιτητές: Ευρωπαϊκή Κάρτα Ασφάλισης ή Ιδιωτική Ασφάλιση με ισχύ στην Ελλάδα]

3) Βεβαίωση Απογραφής ΕΦΚΑ (ΑΜΑ ΙΚΑ) ή επίσημο έγγραφο στο οποίο αναγράφεται ο προσωπικός αριθμός μητρώου ΙΚΑ. (για έκδοση δείτε οδηγίες εδώ:
https://dasta.auth.gr/uploaded_files/637376579986704726.pdf).

Εναλλακτικά αντί για το 2 και το 3 και μόνο για τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ ή στο Δημόσιο, γίνεται δεκτό το έντυπο της ασφαλιστικής ικανότητας ΙΚΑ σε μορφή pdf (<https://apps.ika.gr/eInsEligibility/>)

Προσοχή!!! Το έγγραφο 1 θα πρέπει να σταλεί σκαναρισμένο. Τα έγγραφα 2 και 3 μπορούν να σταλούν και με τη μορφή ευκρινούς φυ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΘΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΑΤ.13

ΕΝΤΟΛΗ -ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ	
Προς τον: ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΕΛΚΕ ΑΠΘ)	
Ο/Η υπογράφων/ουσα ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ του ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ με Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ , Ημ. Έκδοσης ΗΜΕΡΑ/ΜΗΝ/ΕΤΟΣ , Εκδούσα Αρχή ΑΣΤ. ΤΥΦΜΑ ... και ΑΦΜ ΑΦΜ παρέχω εντολή προς τον ΕΛΚΕ ΑΠΘ να πιστώνει τις απαιτήσεις των οποίων είμαι δικαιούχος, [Επωνυμία Δικαιούχου Το ονοματεπώνυμο σας σας σφραγίζεται στο βιβλιαρίδιο], στο λογαριασμό καταθέσεών μου ΤΡΑΠΕΖΑ [Αρ.Λογ/σμού-IBAN [GR.....] που τηρώ στην Τράπεζα <u>ΤΡΑΠΕΖΑ</u>	
Επίσης αποδέχομαι τη λήψη ενημερωτικών μηνυμάτων σχετικών με την πληρωμή μου ή άλλων σχετικών ενημερωτικών μηνυμάτων στον παρακάτω λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (E-mail)	
Διεύθυνση Ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (E-mail):	EMAIL
Θεσσαλονίκη	
Ο/Η Δηλών/ούσα	
ΥΠΟΓΡΑΦΗ	
(Υπογραφή)	

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

1. Μπαίνετε στη σελίδα <https://www.atlas.gov.gr/ATLAS/Pages/Home.aspx>
2. Από εκεί επιλέγετε ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

← → ↻ atlas.gov.gr/ATLAS/Pages/Home.aspx

Εφαρμογές Gmail Βεβαίωση Απογρα... Ασφαλιστική Ικανό... ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙ... ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΔΕΠ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΦΟΙΤΗΤΕΣ Αντίληψη στοιχείων... Χρήστες_Φορείς ATLAS DASTA

Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης - Ασφαλιστικής Ικανότητας "ΑΤΛΑΣ"

- Αρχική
- Το Σύστημα "ΑΤΛΑΣ"
- Ασφαλιστικό Βιογραφικό
- Ασφαλιστική Ικανότητα
- Νομοθεσία
- Συχνές Ερωτήσεις
- Επικοινωνία

Καλώς ήλθατε στο Ενιαίο Μητρώο Ασφάλισης-Ασφαλιστικής Ικανότητας «ΑΤΛΑΣ»

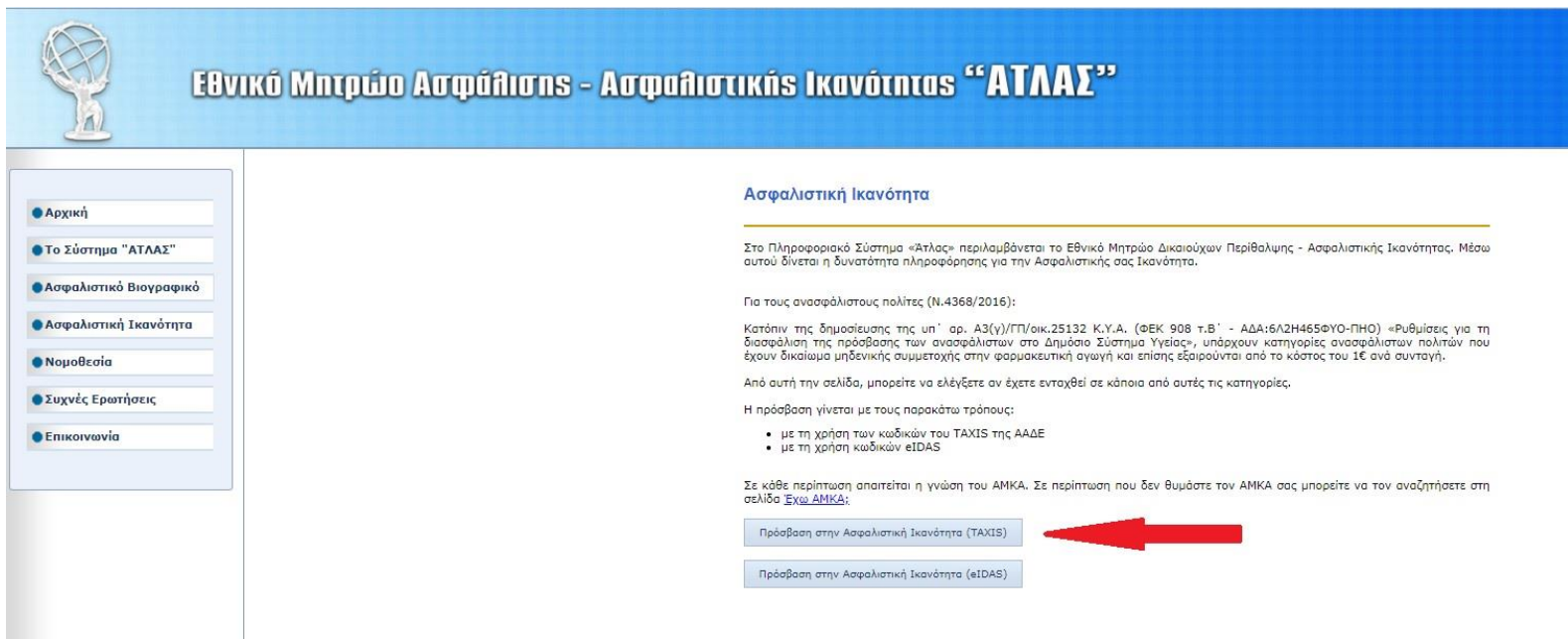
Ασφαλιστικό Βιογραφικό

Ασφαλιστική Ικανότητα

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

3. Κάνετε «είσοδο» με τους κωδικούς TAXISNET (αν δεν έχετε κωδικούς θα πρέπει να βγάλετε νέους από τη σελίδα

<https://www1.gsis.gr/registration/chooseRegistrationType.htm>



Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης - Ασφαλιστικής Ικανότητας "ΑΤΛΑΣ"

Ασφαλιστική Ικανότητα

Στο Πληροφοριακό Σύστημα «Ατλας» περιλαμβάνεται το Εθνικό Μητρώο Δικαιούχων Περιθαλής - Ασφαλιστικής Ικανότητας. Μέσω αυτού δίνεται η δυνατότητα πληροφόρησης για την Ασφαλιστική σας Ικανότητα.

Για τους ανασφάλιστους πολίτες (N.4368/2016):

Κατόπιν της δημοσίευσης της υπ' αριθ. Α3(γ)/ΓΠ/οικ.25132 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 908 τ.Β' - ΑΔΑ:6Λ2Η465ΦΥΟ-ΠΗΟ) «Ρυθμίσεις για τη διασφάλιση της πρόσβασης των ανασφάλιστων στο Δημόσιο Σύστημα Υγείας», υπάρχουν κατηγορίες ανασφάλιστων πολιτών που έχουν δικαίωμα μηδενικής συμμετοχής στην φαρμακευτική αγωγή και επίσης εξαιρούνται από το κόστος του 1€ ανά συνταγή.

Από αυτή την σελίδα, μπορείτε να ελέγξετε αν έχετε ενταχθεί σε κάποια από αυτές τις κατηγορίες.

Η πρόσβαση γίνεται με τους παρακάτω τρόπους:

- με τη χρήση των κωδικών του TAXIS της ΑΑΔΕ
- με τη χρήση κωδικών eIDAS

Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η γνώση του ΑΜΚΑ. Σε περίπτωση που δεν θυμάστε τον ΑΜΚΑ σας μπορείτε να τον αναζητήσετε στη σελίδα [Έχω ΑΜΚΑ](#):

Πρόσβαση στην Ασφαλιστική Ικανότητα (TAXIS) ←

Πρόσβαση στην Ασφαλιστική Ικανότητα (eIDAS)



**Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ
ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ
ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ
1/3/2024 -30/4/2024**

ΠΡΟΣΟΧΗ!!!!

Όταν αποστέλλετε email στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ. το email θα πρέπει να περιλαμβάνει κείμενο με τη μορφή:

Όνοματεπώνυμο:

Τμήμα:

«Σας αποστέλλω τα απαραίτητα έγγραφα για την Πρακτική Άσκηση:

Βεβαίωση Αριθμού Μητρώου ΙΚΑ

Ασφαλιστική Ικανότητα

Έντυπο Ατ13

Email που δεν έχουν την παραπάνω μορφή δε θα γίνονται δεκτά!!!!!!





Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών **ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ
ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ
ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ
1/3/2024 -30/4/2024**

Βήμα 6^ο:

- ✓ **Να υπογράψει στο Φορέα Υποδοχής το πρωτόκολλο συνεργασίας** (θα έχει ήδη σταλεί στο Φορέα Υποδοχής με email) και να φέρει στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης τα 2 (από τα 4) αντίγραφα με πρωτότυπες υπογραφές και σφραγίδα, εντός των 7 πρώτων ημερών από την έναρξη της πρακτικής.

Προσοχή ο Φορέας στον οποίο πραγματοποιεί την Πρακτική του/της Άσκηση είναι μόνο Φορέας Υποδοχής και δεν έχει καμία σχέση εργασίας με το/τη φοιτητή/τρια.





Δήλωση στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Βάσει Νόμου, ο Φορέας Υποδοχής δηλώνει το/τη φοιτητή/τρια στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ. Τα στοιχεία για το ΕΡΓΑΝΗ αποστέλλονται από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης στο Φορέα Υποδοχής απευθείας. Σε περίπτωση που ο Φορέας Υποδοχής δηλώσει τον/την φοιτητή/τρια στο ΕΡΓΑΝΗ και ο/η φοιτητής/τρια ζητήσει να ακυρώσει τη σύμβασή του/της η θέση χάνεται για το Τμήμα διότι πρέπει να πληρωθεί το ΙΚΑ έστω και για 1 ημέρα!



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών **ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ** **ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ** **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** **1/3/2024 -30/4/2024**

- ✓ **Βήμα 7^ο**: Να υπογράψει τη σύμβαση του/της στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ. → η ενημέρωση για τις ημερομηνίες γίνεται με email

Εργοδότης του/της φοιτητή/τριας νοείται η Επιτροπή Ερευνών Α.Π.Θ.

Σημείωση: Σε περίπτωση που κάποιος/α φοιτητής/τρια ακυρώσει την Πρακτική του Άσκηση για προσωπικούς του/της λόγους, δεν μπορεί να πραγματοποιήσει ξανά Πρακτική Άσκηση μέσω ΕΣΠΑ.



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών **ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ** **ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ** **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** **1/3/2024 -30/4/2024**

- ✓ **Βήμα 8^ο:** Να συμπληρώσει το **Απογραφικού Δελτίου Εισόδου** (αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης και μέσα σε 10 ημέρες από την έναρξη της πρακτικής άσκησης) → www.praktiki.auth.gr → ΣΥΝΔΕΣΗ → Ημερολόγιο → Απογραφικό δελτίο Εισόδου. Η συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου είναι υποχρεωτική. Η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται ακύρωση σύμβασης και διακοπή Πρακτικής Άσκησης.
- ✓ **Βήμα 9^ο:** Να παρευρίσκεται στο **Φορέα Υποδοχής** τις ώρες και μέρες που έχουν συμφωνηθεί (30-40 ώρες εβδομαδιαίως).



Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών **ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ** **ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ** **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ** **1/3/2024 -30/4/2024**

- ✓ **Βήμα 10^ο: Ηλεκτρονικό Ημερολόγιο:** www.praktiki.auth.gr
→ ΣΥΝΔΕΣΗ → Ημερολόγιο.
- ✓ Υποχρεωτική η συμπλήρωσή του στο τέλος κάθε εβδομάδας Πρακτικής Άσκησης. Η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται ακύρωση σύμβασης και διακοπή Πρακτικής Άσκησης. Υπάρχουν πρότυπα ημερολόγια!!



Προαίτηση-Ένσταση On-line αίτηση Προσωπικά στοιχεία Ημερολόγιο Αξιολόγηση Παλιοί Φορείς

Σύντομες Οδηγίες για τη συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου εισόδου και του ημερολογίου

Στο απογραφικό δελτίο εισόδου περιέχονται γενικές ερωτήσεις για στατιστικούς λόγους. Για να συμπληρώσετε το απογραφικό δελτίο πρέπει να πατήσετε πάνω στο σύνδεσμά του.

Κάνετε μια καταχώρηση ημερολογίου για κάθε εβδομάδα πρακτικής άσκησης. Επιλέγετε την εβδομάδα για την οποία θέλετε να κάνετε την καταχώρηση, συμπληρώνετε το κείμενο όπου περιγράφετε την πρακτική άσκηση της εβδομάδας και κάνετε κλικ στο κουμπί Καταχώρηση. Μπορείτε να δείτε τις καταχωρήσεις που έχετε κάνει και να τις τροποποιήσετε κάνοντας κλικ στο κουμπί Επεξεργασία που βρίσκεται δίπλα από κάθε καταχώρηση

Η εβδομαδιαία συμπλήρωση του ημερολογίου είναι υποχρεωτική. Κάθε καταχώρηση πρέπει να ξεπερνάει τους 300 χαρακτήρες και να μην υπερβαίνει τους 500. Παρακαλούμε, δείτε το πρότυπο ημερολογίου για να βοηθηθείτε.

Δείτε το πρότυπο ημερολογίου

† πρακτική σας άσκηση δεν ξεκίνησε ακόμη

Νέα καταχώρηση

Εβδομάδα
καταχώρησης:

Κείμενο

Χαρακτήρες που
απομένουν:

500

Καταχώρηση

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ –
ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



**Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών ΓΙΑ ΟΣΟΥΣ ΕΠΙΛΕΓΟΥΝ
ΒΗΜΑΤΑ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ
ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ
1/3/2024 -30/4/2024**

- ✓ **Βήμα 11^ο:** Online **Αξιολόγηση** στο τέλος της ΠΑ:
www.praktiki.auth.gr → ΣΥΝΔΕΣΗ → Αξιολογήσεις.
- ✓ **Βήμα 12^ο:** Συμπλήρωση απογραφικού δελτίου εξόδου (με τη συμπλήρωση της αξιολόγησης) → www.praktiki.auth.gr → ΣΥΝΔΕΣΗ → Αξιολογήσεις → Απογραφικό δελτίο Εξόδου. Η συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου είναι υποχρεωτική. Η μη συμπλήρωσή του συνεπάγεται ακύρωση σύμβασης και μη πληρωμή της Πρακτικής Άσκησης.



[Προαίτηση Ένσταση](#)

[On-line αίτηση](#)

[Προσωπικά στοιχεία](#)

[Ημερολόγιο](#)

[Αξιολόγηση](#)

[Παλιοί Φορείς](#)

Προκειμένου να κάνετε αίτηση για μια θέση πρακτικής άσκησης θα πρέπει πρώτα να συμπληρώσετε τα προσωπικά σας στοιχεία στην σελίδα 'Προσωπικά στοιχεία' και να έχετε συναινέσει στη χρήση των στοιχείων σας.

Τερίοδοι Πρακτικής Άσκησης

Περίοδος	Έναρξη περιόδου	Λήξη περιόδου
13 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2023 - 12 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2024	13/12/2023	12/02/2024

[Απαντήσεις σε συχνές ερωτήσεις](#) [Πολιτική απορρήτου](#) [Πολιτική cookies](#) [Οδηγίες Χρήσης](#) [Επικοινωνία](#)

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ – ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ
ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



ΛΟΙΠΕΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Ασφάλιση

- ✓ Μόνο έναντι εργατικού ατυχήματος στον συγκεκριμένο Φορέα και για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα (1%).

Το 1% της ασφάλισης αντιστοιχεί σε 10,11 € μηνιαίως, το οποίο υπολογίζεται, βάσει νόμου, επί του τεκμαρτού ημερομισθίου ανειδίκευτου εργάτη (δηλαδή επί του μηνιαίου ποσού 1011 €). Το ποσό επί του οποίου υπολογίζεται το ΙΚΑ είναι ανεξάρτητο από το ποσό που αντιστοιχεί στη σύμβαση του/της φοιτητή/της.

- ✓ Δεν παύει η προσωπική ασφάλιση άμεση ή έμμεση αντιθέτως απαιτείται.
- ✓ Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν διαθέτει ιατροφαρμακευτική κάλυψη (έμμεσα ή άμεσα) τότε το ποσό που αποδίδεται στο ΙΚΑ είναι 75 € / μήνα).

*Στην περίπτωση αυτή μπορεί να επικοινωνήσει με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, προκειμένου να βρεθεί εναλλακτική λύση.



ΛΟΙΠΕΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Άδειες

- ✓ Ο/Η ασκούμενος/η δικαιούται να λείψει 1 ημέρα / μήνα κατά τη διάρκεια της Πρακτικής του/της Άσκησης.
- ✓ Οι μέρες αυτές μπορεί να είναι είτε για προσωπικούς λόγους είτε για εκπαιδευτικές υποχρεώσεις.
- ✓ Σε περίπτωση που για λόγους ανάγκης πρέπει να απουσιάζει περισσότερες ημέρες από το Φορέα τότε θα πρέπει να αναπληρώσει εντός του διαστήματος Πρακτικής Άσκησης τις ώρες απουσίας.
- ✓ Θα πρέπει να ενημερώσει **οπωσδήποτε 2 ημέρες νωρίτερα** το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης με email (praktiki@auth.gr) και φυσικά το Φορέα Υποδοχής. Σε αντίθετη περίπτωση η απουσία δεν θα δικαιολογείται.



ΛΟΙΠΕΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Ορκωμοσία

- ✓ Ο ασκούμενος **δεν μπορεί** να ορκιστεί πριν την έναρξη ή κατά τη διάρκεια της Πρακτικής του Άσκησης, αφού η Πρακτική Άσκηση αποτελεί μάθημα του Προγράμματος Σπουδών.
- ✓ Μπορεί όμως να έχει ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές του υποχρεώσεις και μην έχει καταθέσει αίτηση ορκωμοσίας.



ΛΟΙΠΕΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ Πληρωμή

- ✓ Η πληρωμή του/της ασκούμενου/η γίνεται **εφάπαξ** στο πέρας της ΠΑ, μετά τον έλεγχο ότι έχει ολοκληρώσει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Πρόγραμμα.
- ✓ Η πληρωμή πραγματοποιείται τουλάχιστον 1 μήνα μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης, εφόσον υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση.
- ✓ Η πληρωμή γίνεται με κατάθεση στον Τραπεζικό Λογαριασμό που έχει δηλώσει ο/η φοιτητής/τρια.
- ✓ Στο επόμενο έτος λαμβάνει ηλεκτρονικά τη βεβαίωση αποδοχών για τη φορολογική δήλωση.



ΛΟΙΠΕΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Επιδόματα

- ✓ Εάν κάποιος/α φοιτητής/τρια λαμβάνει **επίδομα ανεργίας**, τότε θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Α.Π.Θ.» το επίδομα αυτό θα διακοπεί. Συνεπώς, πριν συμμετέχει στο Πρόγραμμα θα πρέπει να έρθει σε επαφή είτε με τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματός του/της προκειμένου να εξετάσουν εάν υπάρχουν εναλλακτικές.
- ✓ Εάν κάποιος φοιτητής/τρια λαμβάνει **επίδομα λόγω αναπηρίας (ΑμΕΑ) ή λόγω θανάτου γονιού**, θα πρέπει να ενημερωθεί από το Φορέα από τον οποίο λαμβάνει το συγκεκριμένο επίδομα εάν με τη συμμετοχή του/της στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, διακόπτεται το επίδομα. Αυτό εξαρτάται καθαρά από το συγκεκριμένο Φορέα.





ΛΟΙΠΕΣ ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ 2η Περίοδος Πρακτικής Άσκησης: 19/8/2024 – 18/10/2024

Όλα τα παραπάνω βήματα αφορούν ως προς το περιεχόμενό τους και τους/τις φοιτητές/τριες που θα επιλέξουν να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση στη δεύτερη περίοδο Πρακτικής Άσκησης.

Το μόνο που θα αλλάξει είναι οι καταληκτικές ημερομηνίες, για τις οποίες θα αναρτηθεί νέα ενημέρωση.



Συνοψίζοντας – Σημαντικές ημερομηνίες

✓ Προαιτήσεις: 06/12/2023 – 21/12/2023

ΟΝΟΙ

✓ Εισαγωγή θέσεων από το Φορέα στο atlas.grnet.gr: έως 23/1/24

✓ Έκδοση Τραπεζικού Λογαριασμού: για όσους δεν έχουν
το αργότερο έως 24/01/24

✓ ΑΜΑ ΙΚΑ: έκδοση το αργότερο έως 24/01/24

✓ Απαραίτητα δικαιολογητικά στο Γραφείο Πρακτικής
Άσκησης Α.Π.Θ.: έως 24/1/24

✓ Αιτήσεις online: 24/01/24– 29/01/24

✓ Υπογραφή Σύμβασης: θα σταλεί email

✓ Απογραφικό Δελτίο Εισόδου: έως τις 10/03

✓ Ημερολόγιο: στο τέλος κάθε εβδομάδας!

✓ Απογραφικό δελτίο εξόδου: στο τέλος της ΠΑ άμεσα.

✓ Αξιολόγηση: στο τέλος της ΠΑ άμεσα.

ΟΣΟΙ ΕΠΙΛΕΓΟΝΤΑΙ
ΓΙΑ ΤΗΝ 1^Η
ΠΕΡΙΟΔΟ





Συνοψίζοντας – Σημαντικά έγγραφα Επιλεγμένοι φοιτητές/τριες

- ✓ **Ατ13:** όλοι οι επιλεγμένοι φοιτητές – αποστολή με email στο xxrysta@auth.gr (ΜΟΝΟ σκαναρισμένο)
- ✓ **Βεβαίωση περί ύπαρξης ενεργής ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης:** όλοι οι επιλεγμένοι φοιτητές – αποστολή με email στο xxrysta@auth.gr (μέσω της σελίδας www.atlas.gov.gr)
- ✓ **Βεβαίωση Απογραφής ΕΦΚΑ (ΑΜΑ ΙΚΑ):** αποστολή με email στο xxrysta@auth.gr



Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ.

- ✓ **Διεύθυνση:** Κτήριο Διοίκησης, Υπόγειο (Δίπλα στην Αίθουσα Τελετών)
- ✓ **Ωράριο:** Δευτέρα – Παρασκευή: 9.00 πμ.– 3.00μμ.
- ✓ **Τηλέφωνο:** 2310 997191 Χριστοφή Χρυστάλλα
- ✓ **Email:** xxrysta@auth.gr και praktiki@auth.gr
- ✓ **Ιστοσελίδα:** www.praktiki.auth.gr